अनुगमन प्रकृया तथा आचार संहिता र व्यावसायिक धर्म

स्वागतम्

Welcome

We're Glad You've Joined Us

प्रस्तुतकर्ता

नेपाल सरकार

आपूर्ति मन्त्रालय

अनुगमन गरिनु पर्ने विषय

- व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्र / नवीकरण
- मूल्यसूची,
- साईनोर्ड
- नापतौल सम्बन्धी सामाग्री
- म्याद नाघेको,
- वस्तुको बाहिर लेभल,

अनुगमन...........

- मिसावट,
- कृतिम अभाव,
- कालो बजारी,
- न्यून वा अधिक बिजकीकरण,
- कर तिरे वा नतिरेको,
- मापदण्ड बमोजिम बनाउनु पर्ने संरचना बनाए/नबनाएको ।

अत्यावश्यक वस्तुको विवरणः

खाद्य पदार्थ

१. चामल : (क) मसिनो (पोखरेली र मन्सुली समेत) (ख) मोटा (मोटा तथा उसिना समेत)

२. मकै

३. चिउरा

४. गहुँ, मैदा र पीठो

५. दाल (क) रहर (ख) मास

६. नून

७. चिनी

८. चिया

क्रमशः

९. खानेतेल (क) तोरीको तेल (ख) भटमासको तेल

१०. घ्यू (वनस्पति घ्यू समेत)

११. दूध (वेवीफुड तथा पाउडर दूध समेत)

१२. तरकारी (आलु, प्याज, गोलभेडा)

१३. मासु (सबै प्रकारको मासु तथा माछा)

१४. फलफुल (मौसम, केरा, स्याउ, सुन्तला)

१५. मसला (जिरा, मरीच, अदुवा, लसुन, धनियाँ र खुर्सानी)

अत्यावश्यक वस्तुको विवरणः

- १६. औषधि
- १७. मोटा यानाको कपडा (४० काउण्ट सम्मको धोती साडी समेत)
- १८. सावुन (क) लुगा धुने (ख) नुहाउने
- १९. मट्टितेल, डिजेल, पेट्रोल र हवाई इन्धन समेत
- २०. मल
- २१. (क) दाउरा (ख) कोइला

अत्यावश्यक वस्तुको विवरणः

निर्माण सामाग्री

- २२. सिमेन्ट २३. फलामे छड २४. कर्कटपाता
- २५. जि.आई.पाइप तथा पोलिथिन पाइप
- २६. ईट २७. काठ

शैक्षिक सामाग्री

- २८. लेख्ने र छाप्ने कागज, कापी, कलम, मसी, सिसाकलम
- २९. न्यूज प्रिन्ट

अनुगमन गरिने वस्तुको विवरणः

- १. खाद्यान्न तथा खाद्य पदार्थहरु
- २. अप्रशोधित, अर्धप्रशोधित वा प्रशोधित वा प्रशोधित खाद्य पदार्थहरु,
- ३. प्रशोधित खाद्य पदार्थ उत्पादन गर्न प्रयोग गरिने कच्चा पदार्थहरु,
- ४. खाद्य पदार्थ उत्पादन गर्ने उद्योग,
- ५. खाद्य पदार्थ बिक्री वितरण गरिने विक्रीस्थल र भण्डारण तथा संचय गरिने स्थल,
- ६. औषधी तथा औषधीजन्य पदार्थहरु -पशुपंक्षी औषधी तथा जडिबुटीमा आधारित औषधी समेत),

७. औषधी उत्पादन गर्ने उद्योग तथा विक्री वितरण गरिने स्थल, ८. रासायनिक मल,

९. खाने तेल, १०.घ्यू -वनस्पती घ्यू समेत)

११. दुध तथा दुग्ध पदार्थहरु र दुध प्याकिङ्ग गर्न प्रयोग हुने प्लाष्टिक पाउचहरु,

१२. नून, १३. चिनी, १४. माछा मासु, १५. अण्डा,

१६. मह, १७. कफी, १८. चिया, १९. तरकारी, २०. फलफूल,

२१. मसलाजन्य पदार्थहरु -जिरा, मरीच, अदुवा, लसुन, धनिया, बेसार, ज्वानो, मेथी, ल्वाङ्ग,

सुकुमेल, अलैंची, दाल्चिनी र खुर्सानी लगायतका मसलाको रुपमा उपभोग गरिने पदार्थहरु),

क्रमशः

- २२. पशुपंक्षी आहार र त्यसमा प्रयोग हुने कच्चा पदार्थहरु समेत,
- २३. विषादी,
- २४. बीउ, २५. लत्ताकपडा, २६. तयारी पोशाक,
- २७. जुत्ता चप्पल,
- २८. साबुन,
- २९. इन्धन, ३०, होटेल रेष्टुरा मिठाई पसल,
- ३१. प्रशोधित पानी, ३२.हल्का पेय पदार्थ, मदिराजन्य पदार्थ, स्वास्थ्य सेवा सम्वन्धी उपकरण लगायतका ५० भन्दा बढी प्रकारका वस्तुहरु

अनुगमन गरिने सेवाको विवरण:

- व्यापारिक सेवा, सञ्चार सेवा, निर्माण तथा इन्जिनियरिग सेवा,
- वितरण , शिक्षा तथा शिक्षण सेवा, वातावरण सेवा, वित्तिय सेवा
- स्वास्थ्य तथा सामाजिक सेवा, मनोरञ्जन सेवा, पर्यटन, पद यात्रा सेवा
- हवाई सेवा, विद्युतीय सेवा, इलेक्ट्रोनिक्स सेवा, हाउजिग सेवा,
- खानेपानी सेवा, पसामर्श सेवा, विज्ञापन सेवा, लगायत २१ भन्दा बढी प्रकारका सेवाहरु

अनुगमन प्रक्रिया

अनुगमन गर्न जान पूर्व तयारी

- कुन कुन वस्तु वा सेवाको अनुगमन गर्ने हो त्यसको सुनिश्चितता गर्ने,
- यदि उजुरी वा गुनासो वा नियमन गर्ने निकायबाट अनुगमनका लागि अनुरोध गरिएमा सोही अनुसारको अनुगमन गर्ने,
- अनुगमन गर्न कहाँ जाने हो सो को सुनिश्चितता गर्ने,
- अनुगमन टोलिमा को को समावेश हुने हो सो को नाम र मोबाइल नं. समेत सुनिश्चतता गरी सम्बन्धित व्यक्तिलाई जानकारी नगराउने,

अनुगमनका बेला गर्ने कार्य

....

- अनुगमन गर्दा व्यवसायिक प्रतिष्ठानलाई आफ्नो परिचय खुल्ने प्रमाण सहित आफ्नो परिचय दिनुपर्ने छ।
- अनुगमन गर्दा अनुगमन गर्नु पर्ने व्यवसायिक प्रतिष्ठानका कर्मचारीसँग नरम, शिष्ट र असल व्यवहार गर्नुपर्नेछ ।

अनुगमनका बेला गर्ने कार्य

- मूल्य नटाँसेका, दोहोरो मूल्य टाँसेका, म्याद नाघेका, कुहेका वस्तु आदिको अवस्था थाहा पाउन सम्भव भएसम्म हरेक वस्तुलाई हेर्नु पर्नेछ ।
- त्यस्ता वस्तु भेटिएमा एक ठाउँमा जम्मा पार्नु पर्नेछ ।
- म्याद नाघेका तथा गुणस्तरहित वस्तुलाई सकेसम्म सबैको रोहबरमा त्यही नजिक नष्ट गर्नुपर्नेछ ।

अनुगमन संयन्त्रको आचार संहिता

- अनुगमन गर्न जाने सदस्यहरुका बीचमा कुनै मनमुटाव, वैमनस्यता राख्नु हुँदैन ।
- अनुगमन संयोजकको निर्देशनको पालना सबै सदस्यहरुले गर्नुपर्नेछ ।
- अनुगमन संयन्त्रले अनुगमन गर्ने स्थल र अनुगमन गरिने वस्तुको बारेमा सो कार्यमा संलग्न सदस्यहरु बाहेक अरु कसैलाई पनि सो बारेमा पूर्व सूचना वा जानकारी गराउनु हुदैन।

अनुगमन संयन्त्रको आचार संहिता

- अनुगमन कार्यमा खटिने व्यक्तिले आफ्नो नातागोता वा इष्टमित्र कहाँ अनुगमन गर्न जानुहुदैन्।
- अनुगमन गर्न जाँदा प्रदायकहरुले दिएको सुविधा तथा आतिथ्य स्वीकार गर्नु हुँदैन ।
- कुनै किसिमको प्रलोभन वा मोलाहिजामा पर्नु हुँदैन
- अनुगमन टोलि/व्यक्तिले कुनैपनि मतलब साँध्ने उदेश्यले अनुगमन गर्नु हुदैन ।

अनुगमन आचार संहिता

- अनुगमन कार्यमा संलग्न कुनै पनि सदस्यले अनुगमन गर्ने निकाय वा व्यक्तिबाट कुनै पनि किसिमको चन्दा दान दातब्य वा उपहार स्वीकार गर्न हुँदैन् ।
- अनुगमनको कारबाही सम्बन्धी सूचना प्रवाह गर्दा अनुगमन संयन्त्रको नेतृत्व गर्ने व्यक्तिबाट मात्र प्रवाह गर्नुपर्नेछ । अन्य सदस्यले विवरण उपलब्ध गराउन हुँदैन ।

अनुगमन आचार संहिता

- बजार अनुगमन गर्दा अनुगमन संयन्त्रका पदाधिकारीहरु प्रदायक समक्ष मर्यादित तरिकाले प्रस्तुत हुनुपर्ने र व्यवसायीको भण्डारण स्थल वा पसलबाट जथाभावी तरिकाले माल वस्तु निकाल्नु हुँदैन् ।

- अनुगमन संयन्त्रका कुनै सदस्यले अनुगमन सम्बन्धी कार्य गर्दा गोप्यता भङ्ग गर्ने लगायत अन्य कुनै गैरकानुनी काम गरेमा कर्मचारी भए प्रचलित कानन बमोजिम विभागिय कारवाही गर्ने र अन्य व्यक्ति भए संयन्त्रबाट हटाई प्रचलित कानुन बमोजिम कारबाही गर्न सकिनेछ ।

Colgate

ध्यानपुर्वक सुनिदिनुभएकोमा धन्यवाद ।